

от «28» апреля 2018г.

**Положение о порядке оказания платных услуг
в муниципальном автономном учреждении культуры
«Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (далее - Положение) в муниципальном автономном учреждении культуры « Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» (далее - МАУК «ПКиО», Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Налоговый Кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- иные действующие нормативные акты.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит целью своей деятельности извлечение прибыли. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.3. Настоящее Положение вводится с целью упорядочения деятельности Учреждения, в части оказания платных услуг населению.

1.4. Настоящее Положение устанавливает понятие и виды платных услуг, порядок и условия оказания населению платных услуг, ведения финансовых операций и документации, учет поступающих средств и порядок их распределения, ответственность и контроль за организацией и качеством оказываемых платных услуг.

1.5. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области культуры, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения. Расчет цен на платные услуги, оказываемые потребителям, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами, рыночной конъюнктурой.

1.6. Предоставление платных услуг осуществляется МАУК «ПКиО» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.7. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.8. Прейскурант цен на платные услуги ежегодно устанавливается приказом директора Учреждения. Из Прейскуранта могут исключаться нерентабельные и невостребованные у потребителей услуги.

1.9. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУК «ПКиО».

2. Основные понятия и виды платных услуг

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые МАУК «ПКиО» за плату согласно прейскуранту, утверждаемому директором МАУК «ПКиО».

2.1.2. Исполнитель платной услуги (далее – Исполнитель) - МАУК «ПКиО».

2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг - перечень, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем платной услуги с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг МАУК «ПКиО» перечислен в Прейскуранте МАУК «ПКиО».

2.1.5. Виды платных услуг:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, литературно–музыкальных вечеров, балов, дискотек, спектаклей, концертов и других культурно–досуговых мероприятий по заявкам юридических и физических лиц;

- привлечение оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей, привлечение профессиональных артистов для проведения праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках и студиях;

- профессиональная помощь в подготовке и проведении культурно–досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату лодок, катамаранов, сценических костюмов, обуви, головных уборов, реквизита, художественного оформления и другого инвентаря;

- предоставление услуг по проведению частных мероприятий с использованием аудио-, видео- и осветительной аппаратуры, магнитных носителей с записями отечественных и зарубежных музыкальных художественных произведений и другого профильного оборудования;

- предоставление услуг по посещению стационарных и передвижных аттракционов с использованием спортивного инвентаря;

- предоставление игровых комнат для детей;

- проведение стационарных и передвижных зоологических выставок;

- проведение экскурсий по зоосаду и выставок-продаж коллекций животного мира;

- осуществление посреднической, торгово-закупочной деятельности;

- осуществление деятельности по организации и предоставлению населению услуг мелкой розничной торговли (включая сувенирную и полиграфическую продукцию) и общественного питания на своей территории путем заключения договоров с лицами, имеющими необходимые разрешения на такую деятельность;

- предоставление в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск и настоящим Уставом;

- организация выставок, выставок-продаж;

- предоставление площадей для организации мест торговли и пунктов общественного питания для населения города и посетителей парка по результатам проведения конкурса или аукциона в соответствии с законодательством РФ;

- предоставление услуг парковки автотранспорта;

- осуществление рекламной деятельности.

3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;

- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;

- о порядке предоставления платных услуг;

- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

- о режиме работы исполнителя;

- о контролирующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые МАУК «ПКиО», оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплат, является кассовый чек через онлайн-кассу.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается МАУК «ПКиО» самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и директором МАУК «ПКиО» (или лицом, временно исполняющим обязанности директора).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками МАУК «ПКиО», так и привлекаемыми специалистами.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек.

3.6. МАУК «ПКиО» обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

3.8. Режим работы по оказанию платных услуг устанавливается Учреждением.

4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги.

4.1. Ценовая политика, проводимая МАУК «ПКиО», основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.5. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Основ Законодательства о культуре) и утверждает прейскурант приказом руководителя, который впоследствии направляется учредителю в установленном порядке.

4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. На бесплатное получение услуг зоосада, а также бесплатное посещение платных мероприятий имеют право следующие категории потребителей при предъявлении документа, подтверждающего право на соответствующую льготу, также на основании списков, предоставляемых руководителями соответствующих учреждений:

- многодетные семьи;
- дети детского дома, дети-инвалиды;
- лица, которые обучаются по основным профессиональным образовательным программам;
- герои и полные кавалеры ордена Славы.

Основание: (Указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431, приказ Минкультуры России от 17.12.2015 № 3119, Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1)

5.2. Право на льготу по оплате услуг имеют следующие категории потребителей при предъявлении документа, подтверждающего право на соответствующую льготу:

- дети 3-5 лет;
- граждане старше 70 лет.

5.3. Стоимость льготной услуги определяется прейскурантом на услуги МАУК «ПКиО».

5.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей местах: на кассах, информационном стенде ТКЗ, сайте парка, соцсетях.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг.

6.1. Все средства, поступившие от оказания платных услуг, аккумулируются на расчетном счете МАУК «ПКиО», открытом в кредитной организации.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет МАУК «ПКиО» осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в МАУК «ПКиО» отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются на осуществление уставных видов деятельности МАУК «ПКиО» следующим образом:

- на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению согласно Положению об оплате труда в МАУК «ПКиО»,
- на развитие материально-технической базы,
- на оплату коммунальных услуг,
- на приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования,
- на ремонтные работы,
- на проведение культурно-массовых мероприятий,
- на участие в конкурсах.

7. Ответственность МАУК «ПКиО»:

7.1. МАУК «ПКиО» несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.2. Контроль деятельности МАУК «ПКиО» по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения.

8.1. Положение вступает в силу после утверждения приказом директора МАУК «ПКиО».

8.2. Внесение изменений в Положение осуществляется приказом директора МАУК «ПКиО».

8.3. Пункт 8.3. является заключительным пунктом настоящего Положения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА им. С.М. КИРОВА»
(МАУК «ПКиО»)

ПРИКАЗ

28» апреля 2018 года

№ 80-П

г. Железногорск
Красноярского края

*Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг
в муниципальном автономном учреждении культуры
«Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»*

В соответствии с трудовым законодательством РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом МАУК «ПКиО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг в муниципальном автономном учреждении культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» (Приложение №1).
1. Руководителям структурных подразделений обеспечить работу по оказанию платных услуг в соответствии с Положением о порядке оказания платных услуг в муниципальном автономном учреждении культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова»
2. Маркетологу Оберемок А.Ю., зав. билетными кассами Гуриной Г.Б. довести Положение о порядке оказания платных услуг в муниципальном автономном учреждении культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М. Кирова» до посетителей парка и жителей города.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за начальником отдела ПЭиБУ МАУК «ПКиО» Щуцко Н.С. (по согласованию)
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.05.2018.

И.о. директора МАУК «ПКиО»



Л.Н. Семипудова